

## **Adatkezelési tájékoztató – A Luca Pacioli Kiválósági Díjhoz kapcsolódó adatkezeléshez**

### **1. A NYILATKOZAT CÉLJA**

A jelen nyilatkozat célja, hogy tájékoztatást nyújtson a Luca Pacioli Egyesület által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elvekről a Luca Pacioli Kiválósági Díjhoz (a továbbiakban: Kiválósági Díj) kapcsolódóan.

A Luca Pacioli Egyesület (a továbbiakban: Adatkezelő) a jelen adatkezelési tájékoztató szerint kezeli a Kiválósági Díjra Pályázók (a továbbiakban: Pályázók) személyes adatait.

### **2. AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE**

Név: Luca Pacioli Egyesület  
Székhely és levelezési cím: 1093 Budapest, Fővám tér 8.  
Képviseli: Menyhért Kristóf elnök

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [info@pacioli.hu](mailto:info@pacioli.hu)

### **3. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE**

3.1. A Kiválósági Díjra való pályázáshoz kapcsolódóan az Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató 1. számú mellékletében felsorolt személyes adatokat kezeli.

3.2. Adatkezelő a szociális adatokat kizárólag a Kiválósági Díjra történő pályázási szakaszban kezeli. A pályázat lezárulása után az Adatkezelő megőrzi az általános adatvédelmi rendelet (Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete, továbbiakban: GDPR) rendelkezéseinek megfelelően a szociális adatokat. Az adatok megőrzésének ideje 10 év.

3.3. Amennyiben az Adatkezelő által kezelt adataiban az adatkezelési időszakban bármilyen módosítás vagy változás történne, kérem, haladéktalanul jelentse be a fenti elérhetőségen.

### **3. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA, CÉLJA ÉS MÓDJA**

#### **4.1 Adatkezelés a pályázási folyamat során**

4.1.1 Az adatkezelésre az Ön tájékoztatásán alapuló nyilatkozata alapján kerül sor, amely nyilatkozat tartalmazza, hogy elfogadja, hogy a pályázás során közölt személyes adatai a jelen tájékoztatóban foglaltak szerint felhasználásra kerüljenek az online pályázati rendszeren keresztül. Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés megkötésének előkészítése.

A Pályázó szociális adatai (ld. 3.2. pont) kezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja és 9. cikk (2) bekezdés j) pontja: az szociális adatok kezelése szükséges az Adatkezelőre háruló jogi kötelezettség teljesítéséhez.

Adatkezelő a Pályázó személyes adatait a pályázat elbírálásáig kezeli. Amennyiben a Pályázó nem nyeri el a Kiválósági Díjat, akkor Adatkezelő a személyes adatait kizárólag kutatási céllal használja fel, és őrzi meg az adatvédelmi jogszabályok rendelkezései szerint. Az Adatkezelő a nem nyertes Pályázók adatait a pályázat benyújtásától számítva 10 évig őrzi meg.

A sikeres pályázatot benyújtó Pályázók adatkezelését a 4.2. pont tartalmazza.

A pályázati folyamat alatt a személyes adatok kezelésének célja: a pályázat befogadása; értesítés a felvételi eljárás eredményéről; igazolás kiállítása.

4.1.2. Az adatkezelés célja az Ön jelentkezésének elbírálása és feldolgozása. Ezen kívül az Adatkezelő a személyes adatokat anonim módon kutatási célokra is felhasználhatja. Amennyiben a Pályázó elnyeri a Kiválósági Díjat, a továbbiakban a személyes adatait a nyertes Pályázókra vonatkozó személyes adatok kezelését tartalmazó 4.2. pont szerint kezeli az Adatkezelő.

#### 4.2 Adatkezelés a Luca Pacioli Kiválósági Díj folyósításának időtartama során

4.2.1 Az adatkezelésre a Pályázó és az Adatkezelő vagy az Adatkezelő partnere között létrejövő szerződés előkészítése és megkötése céljából kerül sor. Az adatkezelés jogalapja: az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerint a szerződés előkészítése és teljesítése.

4.2.2. Az adatkezelés célja: a Pályázó személyes adatainak kezelése a Kiválósági Díj folyósításához, továbbá anonim módon feldolgozva statisztikák készítéséhez. Az adatkezelés időtartama: a Kiválósági Díjhoz kapcsolódó záróbeszámoló az Adatkezelőhöz történő benyújtásától számított 10 év.

Az Adatkezelő az Ön által rendelkezésre bocsátott adatokat célhoz kötötten használja.

#### 4.3. Adatkezelés hírlevél küldése esetén

4.3.1. A személyes adatok kezelésére az Adatkezelő jogos érdeke alapján kerül sor. Az adatkezelés jogalapja: az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet) 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

4.3.2. Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő értesítse a Pályázókat a Kiválósági Díjjal kapcsolatos információkról, a Kiválósági Díj szabályozásának esetleges módosulásáról, a Kiválósági Díj keretében szervezett eseményekről, rendezvényekről és egyéb, a Pályázó számára releváns újdonságokról.

4. 4. Az Adatkezelő a Pályázó által megadott személyes adatokat a 4.1., 4.2., és 4.3. pontokban felsorolt céloktól eltérő célokra nem használja, illetve használhatja fel.

4.5. Az Adatkezelő a neki megadott személyes adatokat nem ellenőrzi. A megadott adatok valóságáért kizárólag az azt megadó személy felel. Ön az e-mail-címének megadásakor egyben felelősséget vállal azért, hogy a megadott e-mail-címről kizárólag Ön vesz igénybe szolgáltatást. E felelősségvállalásra tekintettel egy megadott e-mail-címen történt belépésekkel összefüggő mindennemű felelősség kizárólag Önt, mint azon érintettet terheli, aki az e-mail-címet regisztrálta.

## 5. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

A személyes adatok kezelésének időtartama a kiértékeléstől számított 10 év azon Pályázók esetében, akik nem nyerik el a Kiválósági Díjat.

Azoknak a Pályázóknak az esetében, akik megkezdik a jelentkezési folyamatot, de nem nyújtanak be pályázatot, azoknak a személyes adatait a hozzájárulásuk visszavonásáig kezeli az Adatkezelő.

A Pályázó személyes adatainak kezelése a Kiválósági Díjhoz kapcsolódó záróbeszámoló az Adatkezelőhöz történő benyújtásától számított 10 évig tart.

A hírlevél küldéséhez kapcsolódóan a személyes adatok kezelése legalább a Kiválósági Díj időszakának végéig tart, ezt követően a Pályázó leiratkozási igényével megszűnik.

## 6. AZ ADATOKAT MEGISMERŐ SZEMÉLYEK KÖRE, ADATTOVÁBBÍTÁS, ADATFELDOLGOZÁS

6.1. Az adatokat elsődlegesen az Adatkezelő, illetve az Adatkezelő azon belső munkatársai jogosultak megismerni, akiknek az adat megismerése és kezelése a munkaköri feladataihoz kapcsolódik, továbbá azon szervek, amelyek jogszabálynál fogva a támogatás ellenőrzésére jogosultak.

6.2. Az Adatkezelő a Kiválósági Díjat elnyert Pályázó adatait a támogatás folyósításának céljával kezeli. Az Adatkezelő az általános adatvédelmi rendelet (GDPR, 2016/679 (EU) rendelet) előírásait betartva kezeli a személyes adatokat.

## 7. ADATFELDOLGOZÓ

7.1. Az Adatkezelő és munkatársai végzik az adatok begyűjtésével és dokumentálásával kapcsolatos feladatok ellátását, más adatfeldolgozót segítségét nem veszi igénybe.

7.2. Az adatfeldolgozással érintett személyes adatok köre:

7.2.1. Felhasználói adatok: a Jelentkezők személyes adatai, amelyek a pályázat benyújtásához szükségesek, kapcsolattartáshoz szükséges adatok, korábbi tanulmányai, nyelvtudással kapcsolatos információk (részletesen az 1. számú mellékletben felsorolva).

7.2.2. Felhasználói adatok: különleges személyes adatok kategóriái. A jelentkezés benyújtásához szociális igazolás benyújtása szükséges.

7.3. Az adatfeldolgozás célja:

A személyes adatok feldolgozása a következő célokból történik:

- a) a pályázat benyújtása és értékelése
- b) statisztikák és jelentések készítése anonim módon
- c) kutatási célból való feldolgozása anonim módon
- d) elemzések
- e) dokumentum előállítás
- f) marketing tevékenység keretében elérhetőségek és érdeklődési körök kezelése

7.4. A személyes adatok feldolgozásának időtartama

7.4.1. A személyes adatok online pályázati rendszerben történő kezelésének időtartamát a jelen tájékoztató 5. pontja tartalmazza.

7.4.2. Az Adatkezelő törli a személyes adatokat - ideértve a biztonsági mentéseket is - az adatkezelési időtartam lejártakor.

## A PÁLYÁZÓ JOGAI ÉS JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEI

8.1. A Pályázó bármikor jogosult tájékoztatást kérni az Adatkezelő által kezelt, rájuk vonatkozó személyes adatokról, továbbá bármikor módosíthatják azokat, a 8.3. pont szerinti elérhetőségre küldött e-mailes megkereséssel.

8.2. Adatkezelő a Pályázó kérésére tájékoztatást ad a rájuk vonatkozó, általa kezelt adatokról, az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá – a Pályázó személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről. Az Adatkezelő a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül írásban adja meg a kért tájékoztatást.

8.3. Az Adatkezelő – adatvédelmi tisztviselője útján - az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az Ön tájékoztatása céljából nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az érintett személyes adatok körét, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az adatvédelmi incidens időpontját, körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

8.4. Ön a jogait az alábbi elérhetőségeken gyakorolhatja:

E-mail-cím: [info@pacioli.hu](mailto:info@pacioli.hu)

Ön bármely, az adatkezeléssel kapcsolatos kérdéssel, illetve észrevétellel az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat a 2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül.

8.5. Ön bármikor jogosult a helytelenül rögzített adatainak helyesbítését kérni. Az Adatkezelő az [info@pacioli.hu](mailto:info@pacioli.hu) e-mail-címre beérkezett kérelem beérkezésétől számított 30 munkanapon belül helyesbíti az adatokat.

Ha az Adatkezelő az Érintett helyesbítés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közli a kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait.

8.6. A Pályázó jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy a Pályázóra vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett a GDPR 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére a GDPR 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

8.7. Ön panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., 1363 Budapest, Pf. 9., [www.naih.hu](http://www.naih.hu)) fordulhat.

8.8. Amennyiben Ön a szolgáltatás igénybevételéhez harmadik fél adatait adta meg, az Adatkezelő jogosult az Önnel szembeni kártérítés érvényesítésére. Az Adatkezelő ilyen esetben minden tőle telhető segítséget megad az eljáró hatóságoknak a jogsértő személy személyazonosságának megállapítása céljából.

#### 8.9 Jogorvoslati lehetőségek

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Postacím: 1534 Budapest, Pf.: 834

Telefon: +36 (1) 391-1400

Telefax: +36 (1) 391-1410

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

#### 9. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 9.1. Minden olyan esetben, ha a szolgáltatott adatokat az Adatkezelő az eredeti adatfelvétel céljától eltérő célra kívánja felhasználni, erről Önt tájékoztatja, és ehhez előzetes, kifejezett hozzájárulását megszerzi, illetőleg lehetőséget biztosít számára, hogy a felhasználást megtiltsa.
- 9.2. Az Adatkezelő kötelezi magát, hogy gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai intézkedéseket, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg mindent megtesz annak érdekében, hogy megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását. Kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat esetlegesen továbbítja vagy átadja, ugyancsak felhívja ez irányú kötelezettségeinek teljesítésére.
- 9.3. Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy az adatkezelésre vonatkozó szabályokat és tájékoztatókat honlapján egyoldalúan módosítsa.

## 1. melléklet - A jelentkezési felületen megadandó adatok

### Alapadatok

- Vezetéknév
- Keresztnév 1
- Keresztnév 2
- Születési hely
- Születési dátum
- Állampolgárság
- Anyja neve
- Középiskola neve
- Osztály
- Telefonszám
- E-mail-cím
- Első három helyen megjelölt felsőoktatási intézmény és képzés
- Lakcím
- Levelezési cím

### Szociális körülményekre vonatkozó adatok

- A pályázóval egy háztartásban élők száma, vagyis a pályázó bejelentett lakcímére bejelentettek száma.
- Nyugdíjas/rokkantnyugdíjas eltartók száma.
- Fogyatékossgal élő családtagok száma.
- Nyilatkozat, amennyiben a pályázó árva.
- Nyilatkozat, amennyiben a pályázó félárva.
- Nyilatkozat, amennyiben a pályázó szülei külön élnek vagy elváltak.
- Nyilatkozat, amennyiben a pályázó fogyatékossgal élő személy.
- Nyilatkozat, amennyiben a pályázó hátrányos / halmozottan hátrányos helyzetű.
- Nyilatkozat, amennyiben a pályázó öneltartó.
- A pályázó állandó lakóhelyének típusa.
- A pályázóval egy háztartásban élők
  - neve
  - születési dátuma
  - kapcsolat típusa
  - státusza
  - munkajövedelme
- Családi pótlékról szóló igazolás.
- Nyilatkozat, amennyiben a pályázó eltartói egyéb állami juttatásban (például nyugdíj, csecsemőgondozási díj (csed), gyermekgondozási segély (gyes), gyermekgondozási díj (gyed), gyermeknevelési támogatás (gyet)) részesülnek.



- Nyilatkozat, amennyiben a pályázó eltartói egyéb forrásból - ingatlan bérbeadásból, pénzügyi instrumentumokkal való kereskedelemről, osztalék kifizetésből - származó jövedelemmel rendelkezik.
- Nyilatkozat, amennyiben a pályázónak vagy családtagjának van tartós betegsége a beteg nevének és a betegség BNO kódjának feltüntetésével.

#### Tanulmányi eredmények

- A pályázó által a legutolsó 3 lezárt tanév eredménye az alábbi tantárgyakból:
  - matematika
  - magyar nyelv és irodalom
  - történelem
  - idegen nyelv
  - szakmai tantárgyak

#### Egyéb szakmai és sporttevékenységek

- Luca Pacioli Középiskolás Versenyen történő részvétel.
- A pályázó által megszerzett nyelvvizsga a nyelv, a szint és a típus megjelölésével.
- Tanulmányi versenyre vonatkozó adatok (verseny neve, szintje, elért eredmény).
- A pályázó által végzett sporttevékenység a sportág és az eredmény megnevezésével.

#### Egyéb

- Motivációs levél.
- Tanári ajánlólevél.
- Hitelességet igazoló és egyéb nyilatkozatok.